

# 北郷親栄町内会連絡協議会

## 事務局職員募集

北郷親栄町内会連絡協議会は第1町内会から第7町内会までの七つの町内会で構成されています。事務局員は各町内会の会務を補佐すると共に各種団体との連絡・調整などを行います。

安全・安心のまちづくりのために町内会の職員として働いてみませんか。

|      |   |
|------|---|
| 採用条件 | 特にありませんが、パソコンのワードとエクセルのスキルは必要です                 |
| 業務   | 各町内会の会務補佐、連絡協議会の庶務(回覧板の作成、会計業務)、出納業務、北郷会館の管理 など |
| 就業場所 | 町内会事務所(北郷会館内)<br>北郷3条3丁目8-1                     |
| 就業時間 | 勤務時間: 応相談<br>※勤務開始は令和5年2月からを予定しています             |
| 給与   | 事務員給与: 応相談                                      |
| 休日   | 日曜、祝日(土曜日は隔週ごとに休みです)<br>夏季及び年末年始 他              |
| その他  |   |

### 詳しい問合せ等は

北郷親栄町内会連絡協議会事務局 (担当: 欠畑)

■ 電話 011-872-2447

平日 9時~17時 土曜 9時~12時

■ Eメール kitago\_shinei@ybb.ne.jp

